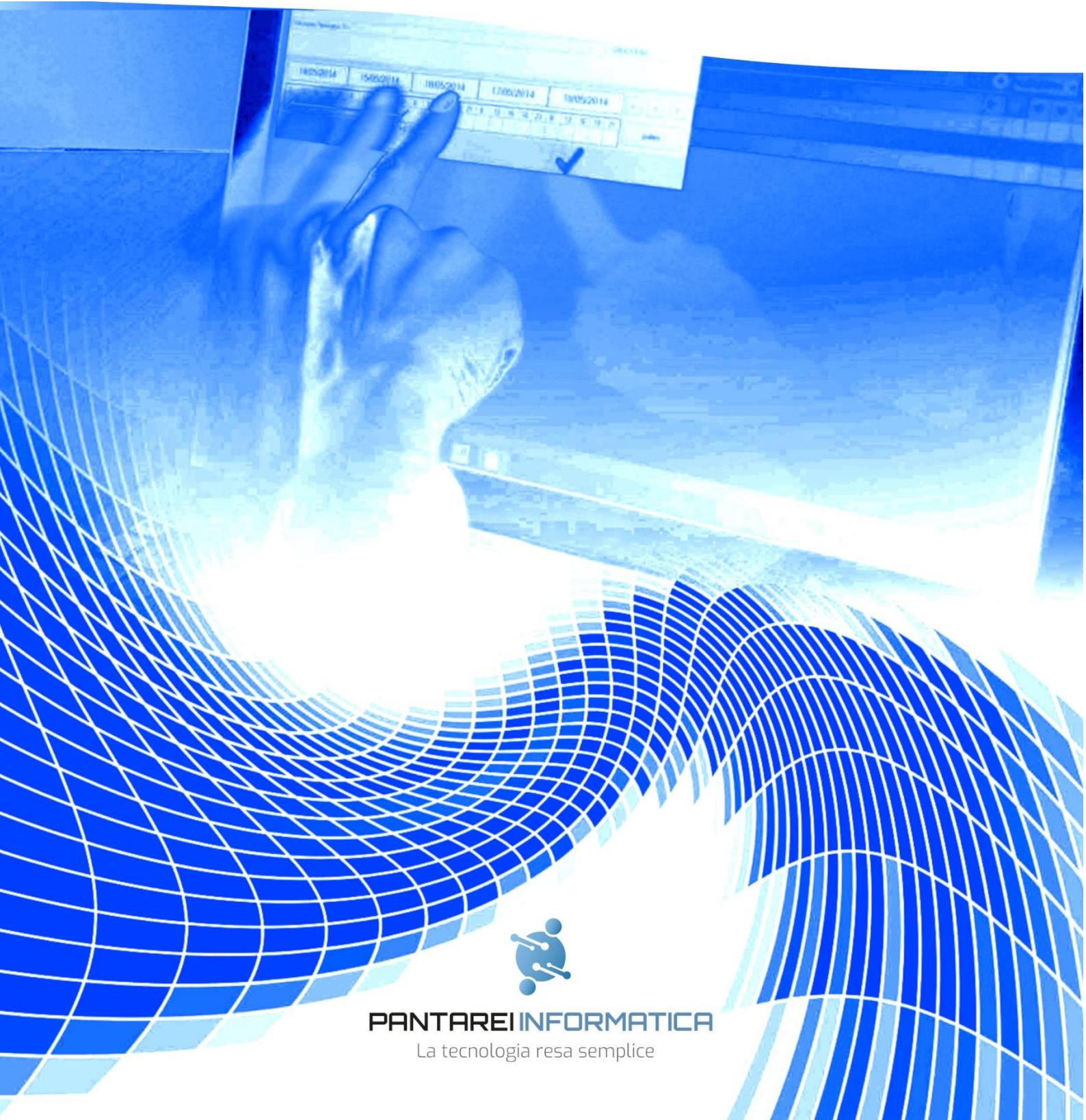




GsiWeb

Referti online



PANTAREI INFORMATICA

La tecnologia resa semplice



Gsiweb è un software di gestione Referti online.

Descrizione lato Back Office

1) Accesso al Portale

Per accedere alla pagina web a voi dedicata per le funzioni BackOffice occorre collegarsi link dedicato:
(https://referti.nome_azienza.it/backoffice/auth/login).

Quando si accede compare la seguente schermata:

Accesso Referti Medici

nome utente

Password

Resta Connesso

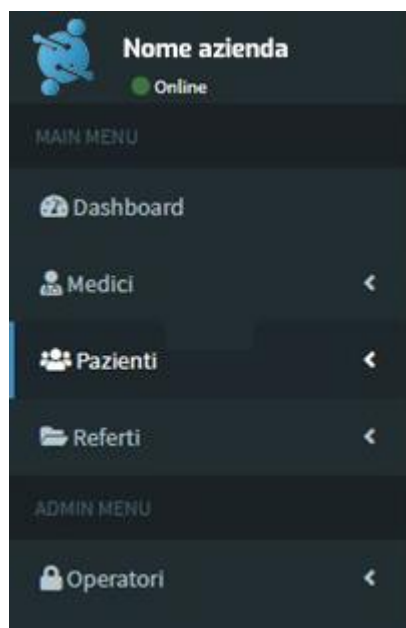
Login

[Password Dimenticata](#)

© 2021 pantarei

Per accedere basta inserire Username e Password che verranno forniti via mail.

Una volta eseguito l'accesso, sulla sinistra si trova il menù principale:






2) Ricerca Pazienti

Cliccando su "Pazienti" è possibile ricercare un paziente al quale è stato inviato un referto

	Cognome	Nome	C.F.	Cellulare	Email	
✓	BIA	MA		308	ME	
✓	CC	NA		308	NA	
✓	MELUCCI	MARCO	MLCMRC	348		
✓	ME			308		
✓				308		
✓				308		

Cliccando sull'icona  è possibile modificare i dati di accesso del Paziente e vedere i suoi dati anagrafici.

Scheda Paziente

Anagrafica | Accesso

Cognome MELUCCI

Nome MARCO

Stato Attivo Disattiva

Dati Fiscali

Codice Fiscale MLCMRC

Sezione Contatti

Cellulare 34852

Email

Indietro Elimina Modifica

Modifica Password

Anagrafica | Password

Denominazione MARCO

Nuova Password

Inserire la nuova password e premere Salva

Annulla Salva


In questo modo è possibile impostare direttamente la password di un utente.



3) Ricerca Referti

Cliccando su "Referti" è possibile vedere tutti i referti inviati

Cognome	Nome	C.F.	Numero	Data	Cellulare	Email
B		BI	LAB	19/02/2021		
B		BI	LAB	26/03/2021		
B		BI	LAB	09/04/2021		
C		CI	LAB	12/03/2021		
MELUCCI		MLCMRC96C15F656M	LAB	04/02/2021	3485	marco@gmail.com
ME		MI	LAB	26/03/2021		
MO		MI	LAB	26/03/2021		
NA		NI	LAB	28/01/2021		

Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare i dati del Referto e vedere a quali dati (Cellulare/eMail) è stato inviato.

Numero: LAB
Data: 04/02/2021
Visibile Fino a: 21/03/2021

Dati Paziente

Cognome: MELUCCI
Nome: MARCO
Codice Fiscale: MLCMRC
Cellulare: 3485
Email: marco@gmail.com

Scegli file: Nessun file selezionato | Aggiungi Allegato

Nome File Allegato: 20210204.000097.MLCMRC.pdf

Indietro | Download | View | Delete

È anche possibile scaricare, visualizzare o cancellare il referto dai relativi pulsanti in fondo.



I tre programmi **ASCLEPIO, GSILAB e GSIWEB** sono connessi tra loro.

Ecco i passaggi chiave per la refertazione online:

1) Anagrafica paziente

Per far sì che i pazienti entrino sulla parte WEB e possano sia recuperare la propria Password che accedere, vanno inseriti una Mail e/o un Numero di cellulare nell'anagrafica.

Quando faranno la richiesta della Password sul portale, funzionerà solo se, ad esempio, la mail inserita È UGUALE a quella inserita nell'accettazione.

E-mail:	<input type="text" value="MAR [REDACTED].COM"/>
Cellulare:	<input type="text" value="3485 [REDACTED]"/>

Se il paziente autorizza anche la visualizzazione del referto al Medico, vanno inseriti i dati del medico nei rispettivi campi:

Nome Medico :	<input type="text" value="TEST MEDICO"/>
Cod. Reg. Medico :	<input type="text"/>
Cod. Fisc. Medico :	<input type="text" value="LCVCRD65S25D969X"/>
Tipo Medico :	<input type="text"/>

2) Accettazione della Pubblicazione

Quando una Accettazione / Prestazione viene confermata, si aprirà una schermata come sotto:

AsclepioWeb	GsiWeb
Le impostazioni non sortiranno effetto se il paziente ha modificato i dati sulla piattaforma Web	Le impostazioni non sortiranno effetto se il paziente ha modificato i dati sulla piattaforma Web
<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito alla pubblicazione del referto	<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito alla pubblicazione del referto
<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito l'accesso al referto al Medico Personale	<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito l'accesso al referto al Medico Personale
<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito l'accesso al referto all' Ente di Fatturazione	<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito l'accesso al referto all' Ente di Fatturazione
<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito all'archiviazione del referto per più di 45 gg	<input type="checkbox"/> Il Paziente ha acconsentito all'archiviazione del referto per più di 45 gg
<input type="button" value="OK"/>	<input type="button" value="OK"/>

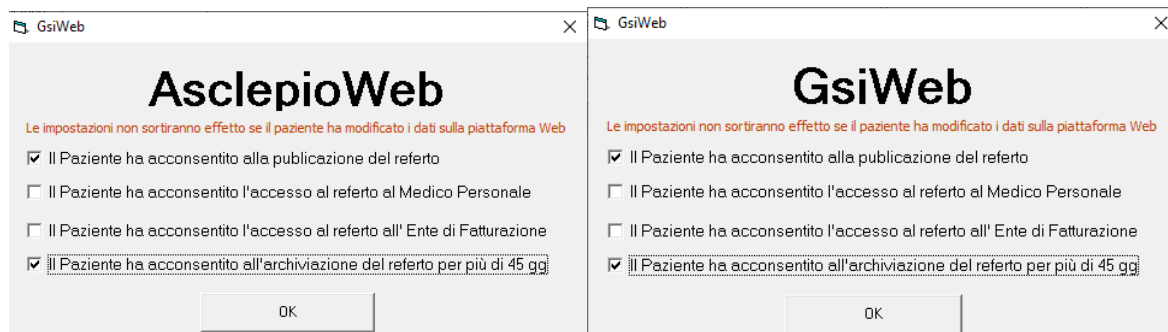
Le voci scritte servono a questo:

- a La prima se il paziente acconsente ad avere il referto pubblicato Online per il ritiro
- b La seconda se vuole dare al suo medico l'accesso al referto
- c La terza nel caso sia Medicina del Lavoro e l'Ente di Fatturazione dovesse vedere il referto



d L'ultima per conservarlo Online più di 45 Giorni

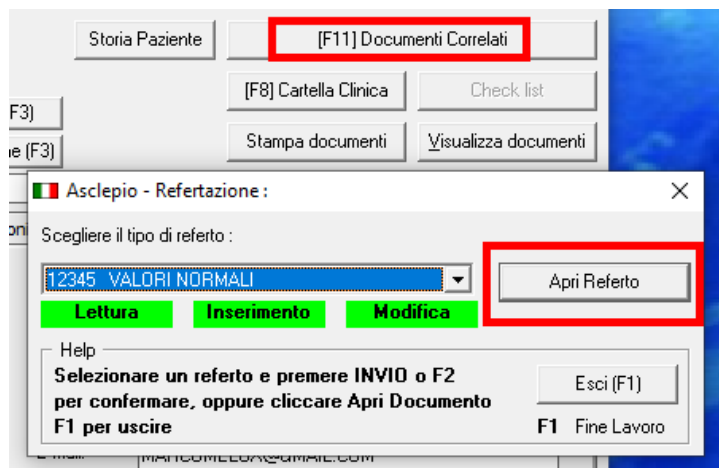
Solitamente, nella gestione Standard, vengono spuntate la prima e l'ultima



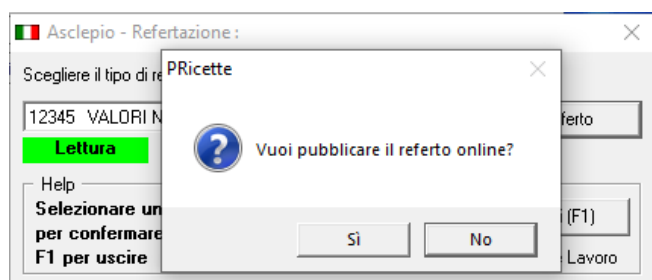
ASCLEPIO

3) Pubblicazione di un referto

Su Asclepio la pubblicazione Online avviene quando inseriamo un Documento sulla Prestazione (F11 Documenti Correlati).



Dopo che ho Modificato/Creato un documento per il Paziente e che viene salvato sull'archivio, mi compare una domanda se voglio o no pubblicarlo online.



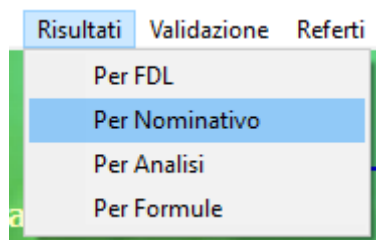


N.B. La pubblicazione Online avviene in automatico ogni 12 Ore circa, e questo parametro è modificabile a richiesta

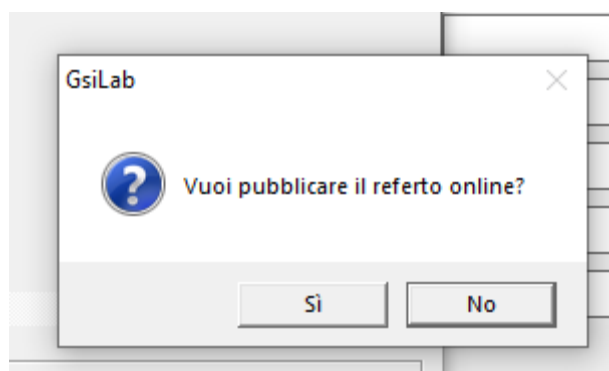
GSILAB

4) Pubblicazione di un referto

Su GSILab la pubblicazione online avviene quando stampo i risultati.



Una volta confermato i risultati, dopo la domanda "STAMPA EFFETTIVA?" compare la domanda "Vuoi pubblicare il referto Online?"



RICORDA: Va stampato a video il risultato per far venire la domanda "Stampa Effettiva?"

N.B. La pubblicazione Online avviene in automatico ogni 12 Ore circa, e questo parametro è modificabile a richiesta

Tutte le procedure sono state scritte in conformità alle disposizioni di legge sulla **Privacy** e alla normativa per l'**accreditamento** della struttura. (Identificazione dell'operatore, l'abilitazione di ciascun operatore all'utilizzo di ciascun modulo sia in lettura che in scrittura archivi, **tracciabilità** delle principali operazioni fatte da ciascun operatore con data e ora relativa ecc.)

L'**interfaccia grafica** di immediata comprensione facilita all'utente l'accesso alle funzionalità, potendo utilizzare sia la **tastiera** sia la flessibilità del **mouse**. Tutte le procedure sono supportate da un utile **Help in linea** per l'operatore.



PANTAREI INFORMATICA

La tecnologia resa semplice